

# **QUY CHẾ KHEN THƯỞNG (Dự thảo)**

## **CLB Phần mềm tự do nguồn mở Việt Nam (VFOSSA)**

### **Điều 1. Mục tiêu**

Bản quy chế này qui định các điều khoản liên quan đến công tác thi đua khen thưởng của VFOSSA dành cho HVTT và cá nhân đã có hoạt động và đóng góp tích cực cho VFOSSA, cho sự phát triển Công nghệ thông tin Việt Nam nói chung và cộng đồng PMTDNM Việt Nam nói riêng.

### **Điều 2. Đối tượng áp dụng**

Tiêu chuẩn này áp dụng đối với các tập thể, cá nhân thành viên của VFOSSA; các tập thể, cá nhân tham gia các hoạt động của VFOSSA; các tập thể, cá nhân có đóng góp cho sự phát triển của cộng đồng PMTDNM Việt Nam.

### **Điều 3. Nguyên tắc**

Nguyên tắc khen thưởng: chính xác, công khai, công bằng, kịp thời. Thành tích đến đâu, khen thưởng đến đó; không nhất thiết phải theo trình tự khen thưởng ở mức thấp rồi mới được khen thưởng mức cao hơn. Thành tích đạt được trong điều kiện, hoàn cảnh khó khăn và có phạm vi ảnh hưởng rộng thì được xem xét đề nghị khen thưởng ở mức cao hơn; chú trọng khen thưởng cá nhân, tập thể và những người trực tiếp thừa hành nhiệm vụ.

### **Điều 4. Các hình thức khen thưởng**

1. Bằng khen của các Bộ: TTTT, KHCCN, GDĐT, Liên hiệp các Hội KHKT Việt Nam; Hội Tin học Việt Nam.
2. Kỷ niệm chương của các Bộ: TTTT, KHCCN, GDĐT; Liên hiệp các Hội KHKT Việt Nam; Hội Tin học Việt Nam.
3. Kỷ niệm chương và Cúp lưu niệm của VFOSSA.

### **Điều 5. Tiêu chuẩn cụ thể**

1. Bằng khen, Kỷ niệm chương của các Bộ; Bằng khen, Kỷ niệm chương của Liên hiệp các Hội KHKT Việt Nam ; Bằng khen, Kỷ niệm chương của Hội Tin học Việt Nam:

Ngoài các quy định nêu trong các quy định hiện hành của Nhà nước (các Bộ) và Quy chế Thi đua – Khen thưởng của Liên hiệp các Hội KHKT Việt Nam và của Hội Tin học Việt Nam, những tập thể, cá nhân được VFOSSA đề cử khen thưởng thông qua hoặc với Hội Tin học Việt Nam trong thời gian ít nhất là 3 năm qua phải đạt các tiêu chuẩn sau:

- Tham gia tích cực và có hiệu quả cao nhiều hoạt động của VFOSSA (sinh hoạt thường xuyên : sinh nhật VFOSSA, Hội thảo Hợp tác phát triển, Hội thảo PMNM, Ngày hội PMNM SFD,... ; các hoạt động góp phần nâng cao uy tín, vị thế của CLB; phát triển CLB);
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được VFOSSA trao (tư vấn phản biện, xây dựng chính sách về CNTT, thúc đẩy phát triển và ứng dụng CNTT, đào tạo nguồn lực CNTT, Olympic Tin học, ...);
- Có nhiều đóng góp cho sự phát triển của VFOSSA (đối với Hội viên tập thể).

Những tập thể, cá nhân có đóng góp xuất sắc cho lĩnh vực nào thì sẽ được đề nghị Bộ ngành đó xem xét khen thưởng.

## 2. Kỷ niệm chương và Cúp lưu niệm của VFOSSA

Cúp lưu niệm của VFOSSA để dành tặng cho những cá nhân, tập thể là thành viên của VFOSSA đã có thành tích tham gia tích cực và có hiệu quả cao nhiều hoạt động của VFOSSA (tổ chức Hội thảo, ngày SFD, meetup PMNM, ...) trong thời gian ít nhất 1 năm. Các cá nhân, tập thể được nhận khen thưởng ở cấp cao hơn cũng đồng thời được nhận Cúp lưu niệm của VFOSSA.

Kỷ niệm chương của VFOSSA để dành tặng cho những cá nhân, tập thể đã có một khoảng thời gian dài (5, 10, ... năm) liên tục đóng góp tích cực cho các hoạt động của VFOSSA.

VFOSSA chủ động xem xét khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân (không phải là Hội viên VFOSSA) đã có nhiều đóng góp cho sự phát triển VFOSSA và/hoặc cho các cộng đồng PMTDNM được cộng đồng ghi nhận.

### **Điều 6. Tiếp nhận hồ sơ đề nghị khen thưởng**

Việc khen thưởng cho cá nhân, tập thể thành viên VFOSSA, mức Bằng khen VAIP và Cúp lưu niệm VFOSSA, được tiến hành thường niên mỗi năm 1 lần vào dịp lễ Sinh nhật (14/1) hoặc tại một kỳ Đại hội VFOSSA. Khen thưởng ở mức cao hơn (Bằng khen, Kỷ niệm chương cấp Bộ và Liên hiệp các Hội KHKT) được tiến hành nhân dịp Đại hội Hội THVN hoặc nhân dịp lễ lớn (sinh nhật 5, 10, ... năm) của thành viên tập thể có thành tích nổi bật, phù hợp với các tiêu chí của các cấp này.

Quy trình nhận và xét duyệt hồ sơ khen thưởng là như sau:

1. Trước mỗi đợt khen thưởng, Trưởng Ban thi đua khen thưởng thông báo cấp khen thưởng và hạn nộp hồ sơ đề nghị khen thưởng đến toàn thể Hội viên và trên website của VFOSSA.
2. Ban thi đua khen thưởng nhận và đánh giá, phân loại hồ sơ theo các mức khen thưởng và trình Thường vụ phê duyệt.
3. Danh sách khen thưởng ở mức trên VFOSSA kèm theo hồ sơ được Ban thi đua khen thưởng VFOSSA trình Ban thi đua khen thưởng của Hội THVN để phê duyệt hoặc xem xét, trình cơ quan có thẩm quyền khen thưởng (các Bộ, Liên hiệp các Hội KHKT Việt Nam).
4. Sau khi nhận được quyết định khen thưởng, Ban thi đua khen thưởng phối hợp với Tổng thư ký để tiến hành lễ trao phần thưởng cho cá nhân, tập thể được khen thưởng một cách trang trọng, hợp lý, tiết kiệm. Thông tin cá nhân, tập thể được khen thưởng và lễ trao thưởng được công bố trên website của VFOSSA.

### **Điều 7. Hồ sơ đề nghị khen thưởng**

1. Với cá nhân, tập thể đề nghị được khen thưởng (nộp cho Ban thi đua khen thưởng VFOSSA) : báo cáo thành tích (theo mẫu), có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị (ký tên, đóng dấu).
2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp cao hơn (các Bộ, Liên hiệp các Hội KHKT Việt Nam, Hội THVN) do Ban Thi đua khen thưởng của VFOSSA lập và gửi lên Ban Thi đua khen thưởng của Hội THVN :
  - a) Tờ trình đề nghị khen thưởng của VFOSSA kèm danh sách cá nhân, tập thể được đề nghị khen thưởng;
  - b) Biên bản họp của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng của VFOSSA;
  - c) Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể được đề nghị khen thưởng (như trên).